

Agenda für den Gemba-Walk

Datum:

Uhrzeit:

Ort:

Ziel: Das Hauptziel dieses Gemba-Walks ist, einen tieferen Einblick in die aktuellen Arbeitsabläufe, Prozesse und Herausforderungen zu gewinnen und zu verstehen, wie wir diese verbessern können.

Teilnehmer:

Programm:

1. Einführung (5 Minuten):

- Erklärung des Gemba-Walk-Konzepts und des Zwecks des heutigen Spaziergangs
- Diskussion über die Regeln des Gemba-Walks (z.B. nicht stören, beobachten und lernen)

2. Gemba-Walk (60-90 Minuten):

- Besichtigung des Arbeitsbereichs
- Beobachtung der Abläufe und Prozesse
- Gelegenheit zum Stellen von Fragen und zum Dialog mit den Mitarbeitern vor Ort

3. Nachbesprechung (30 Minuten):

- Diskussion über die Beobachtungen und Erkenntnisse des Gemba-Walks
 - Brainstorming über mögliche Verbesserungen
 - Festlegung von Maßnahmen und Verantwortlichkeiten
-

Zu beobachtende Punkte:

- Gibt es Bereiche, in denen Verschwendung vorliegt (z.B. übermäßige Bewegung, übermäßige Bestände, Wartezeiten, usw.)?
 - Wie fließt die Arbeit durch das System? Gibt es Blockaden oder Staus?
 - Wie effektiv sind die aktuellen Prozesse und Methoden?
 - Wie ist das Verhältnis zwischen den Mitarbeitern und ihren Vorgesetzten?
-

Notizen:

- Der Gemba-Walk ist keine Gelegenheit, um Mitarbeiter zu beurteilen oder zu kritisieren. Das Hauptziel ist es, zu lernen und zu verstehen.
 - Alle Beobachtungen und Ideen sollten aufgeschrieben und in der Nachbesprechung diskutiert werden.
 - Es ist wichtig, sich auf die Tatsachen zu konzentrieren und keine voreiligen Schlüsse zu ziehen.
 - Jeder Teilnehmer sollte respektvoll und offen sein.
-

Auf der nächsten Seite finden Sie eine Vorlage, welche bei einem Gemba-Walk für die notwendigen Notizen verfügbar ist.

Hinweise:

- Probleme sollen nicht aktiv gesucht werden, sondern sich eher aus den Rückmeldungen des Fachpersonals ergeben
- unter Ursachen können z.B. mit den 5 Why's die ursprünglichsten Ursachen für das Problem ergründet werden
- Lösungsoptionen sind Vorschläge des Fachpersonals, bei dem das Problem auftritt
- Verbesserungsoptionen stellen Ideen und Vorschläge des Fachpersonals für a) den Fachbereich und b) auf andere Bereiche übertragbare Best-Practices dar